

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1025600544353,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 25.07.2022 в ОГРН 2225600196435



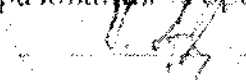
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН работником
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образованием
администрации муниципального
образования «город Бугуруслан»

 И.С. Одудкин

Приказ Управления образованием
администрации муниципального
образования «город Бугуруслан»
от 27.06.2022 № 184

Изменения
в Уставе муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения муниципального образования
«город Бугуруслан» «Детский сад комбинированного вида № 21»

1. В разделе I в пункте 1.22 подпункты 1, 2 исключить.
2. В разделе IV:
 - 2.1. Пункт 4.1 дополнить следующим абзацем:
«- иные работники Учреждения.»
 - 2.2. Пункт 4.7.2 дополнить словами «, а также настоящим Уставом».
 - 2.3. Дополнить пунктами 4.11., 4.12., 4.13. следующего содержания:
«4.11. Работники Учреждения, занимающие административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные и иные должности работников, осуществляющих вспомогательные функции, имеют право на:
условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска;
полную и достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
защиту своей профессиональной чести и достоинства;
иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами, законодательными актами Оренбургской области, муниципальными правовыми актами.
 - 4.12. Работники Учреждения, занимающие административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные и иные должности работников, осуществляющих вспомогательные функции, обязаны:
осуществлять свою трудовую деятельность в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией;
добросовестно исполнять свои трудовые обязанности;
исполнять приказы, распоряжения и поручения руководителя (заведующего) Учреждения;
обеспечивать высокую культуру своей производственной деятельности;
постоянно поддерживать и повышать уровень своей квалификации, необходимый для исполнения трудовых обязанностей;
немедленно сообщать руководителю (заведующему) Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения.
 - 4.13. Работники Учреждения, занимающие административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные и иные должности работников, осуществляющих вспомогательные функции, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами».
3. В разделе V:
 - 3.1. Пункт 5.1.6 дополнить словами «, а также за реализацию программы развития образовательной организации».
 - 3.2. Дополнить пунктом 5.2.6. следующего содержания:

«5.2.6. Учредитель имеет право:

участвовать в управлении деятельностью Учреждения, принимать участие в заседаниях коллегиальных органов управления Учреждением;
получать полную информацию о деятельности Учреждения;
оказывать содействие Учреждению в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы в пределах своей компетенции».